



PLAN DIGITAL

CÓDIGO DE CENTRO	47003519
DENOMINACIÓN	CEIP ANTONIO ALLUE MORER
LOCALIDAD	VALLADOLID
PROVINCIA	VALLADOLID
CURSO ESCOLAR	2022-23

**Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.**



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. MARCO CONTEXTUAL	5
2.1. Análisis de la situación del centro:.....	5
2.2. Objetivos del Plan de acción	8
2.3. Tareas de temporalización del Plan.	10
2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.....	11
3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN	12
3.1. Organización, gestión y liderazgo	12
3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.	16
3.3. Desarrollo profesional.....	27
3.4. Procesos de evaluación	28
3.5. Contenidos y currículos.....	33
3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social	38
3.7. Infraestructura	44
3.8. Seguridad y confianza digital	47
4. EVALUACIÓN	50
4.1 Seguimiento y diagnóstico.....	50
4.2. Evaluación del Plan.	53
4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización	55



1. INTRODUCCIÓN

- Contexto socioeducativo.

Nombre: C.E.I.P. "ANTONIO ALLUE MORER"

Código: 47003519

Dirección: C/ De la Transición, 10

Localidad: Valladolid

C.P.: 47013

Tfno: 983 23 10 30

Correo: 47003519@educa.jcyl.es

BREVE RESEÑA HISTÓRICA Y DE SITUACIÓN.

El C.E.I.P. ANTONIO ALLUE MORER, es un centro público situado en el barrio de Las Delicias de Valladolid. El nacimiento de nuestro colegio, como comprenderemos más adelante se encuentra ligado al Colegio Público JUAN JOSÉ FERNÁNDEZ ZÚMEL creado en 1974 para escolarizar a las niñas de la zona. Un año más tarde aparece el nuestro, el ANTONIO ALLUE MORER, para niños. La disminución de la natalidad de los noventa y un casi nulos crecimientos inmobiliario en las proximidades de ambos centros provocó una alarmante disminución del número de alumnos matriculados que, agravado por la existencia en sus proximidades de dos grupos de viviendas que aglutinaban y aglutinan una importante población gitana con serias carencias sociales, económicas, y culturales (las del grupo Aramburu, por un lado, y las conocidas popularmente como de "Las Viudas" por otro. Viviendas sociales que datan de 1963) sumió al centro en una importante crisis de matrícula. Esta minoría étnica poco a poco se fue consolidando en el Centro como mayoritaria, llegando a representar más del 80% del total de los alumnos del curso 2002/2003. Ese mismo curso se fusionaron el C.E.I.P. JUAN JOSÉ FERNÁNDEZ ZÚMEL, que en dicho momento escolariza a 56 alumnos, todos ellos de minorías, con el C.E.I.P. ANTONIO ALLUE MORER. La imagen del Centro se deterioró por completo y las pocas familias que tenían situaciones socioeconómicas normalizadas optaron por abandonar el colegio y marcharse.

En los últimos años, hemos venido trabajando en favor de una normalización que debe comenzar desde la convivencia multicultural y cuyo último objetivo es la

Comentado [MI1]: Introducir coordinadores de ciclo en la comisión TIC

3



integración, la calidad educativa en libertad y respeto capaz de dar respuesta a las necesidades formativas de los alumnos contribuyendo a su formación integral que les permita el acceso a estudios superiores y a la sociedad como ciudadanos libres, críticos, responsables, y solidarios con la sociedad.

- Justificación y propósitos del Plan.

Desde el centro, somos plenamente conscientes de la nueva realidad tecnológica del momento. Las nuevas tecnologías han irrumpido con gran fuerza en el seno de nuestra sociedad, introduciéndose en todos los ámbitos de trabajo y, entre ellos, la Educación. Por ello, se hace necesario el desarrollo de proyectos que impulsen estas metodologías de trabajo. poseen una asombrosa facilidad para adaptarse a los continuos cambios que se producen en este campo. Pero muchas veces no saben hacer un uso responsable de estas tecnologías, o no aciertan a sacarles todo el partido a nivel educativo porque les faltan conocimientos más específicos. La introducción de la competencia digital supone un nuevo reto tanto para el profesorado como para el centro, ya que requiere de unos nuevos recursos que constantemente están cambiando y mejorando; y que requieren de una elevada cualificación, lo que conlleva una constante formación por parte del profesorado, así como de una alta inversión económica. Por todo ello, se hace necesario elaborar un proyecto que, basado en los principios y objetivos preestablecidos en el proyecto educativo del centro, describa su integración y desarrollo. Las TIC serán, por lo tanto, un referente educativo dado que son un medio en sí mismas y una herramienta de trabajo necesaria para profesores y alumnos. Las TIC no sustituyen a nada ni a nadie, son un recurso, un estímulo, una motivación y un contenido en sí mismo

Con este plan se pretende alcanzar la integración plena de la competencia digital en todos los ámbitos organizativos, didácticos y comunicativos del centro. Por lo tanto, nos proponemos: Por un lado, utilizar las TIC dentro del aula como una herramienta atractiva y motivadora que ayude a consolidar hábitos y conocimientos. Por otro lado, ayudar a nuestro alumnado a utilizar de forma segura los actuales medios tecnológicos a los que tienen acceso; haciéndoles ver las consecuencias de la utilización de las redes sociales y lo importante que es, dentro de estas, el uso de la seguridad y el respeto con los diferentes usuarios.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro:

Se ha llevado a cabo un cuestionario [FORMS](#) para poder evaluar este apartado.

- Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.

En el centro, el claustro es consciente de la necesidad de mejorar y desarrollar la competencia digital y se tiene una preocupación e intención clara en trabajar la competencia digital. Por eso está presente en el día a día. Los docentes reconocen que las TIC son importantes en su labor diaria y por ende planifican el uso de las TIC en el desarrollo de sus sesiones y así lo incluyen en sus programaciones.

Consideran que el equipamiento tecnológico del centro ha mejorado, así como la conexión a internet ya que pertenecemos a aulas conectadas, además nos han dotado de paneles digitales en todas las aulas; aunque seguimos teniendo como punto de mejora la formación en TIC del claustro.

En el contexto familiar, el nivel socioeconómico hace que no todas las familias dispongan de un equipamiento actualizado ni de unos conocimientos operativos, aunque la inmensa mayoría de las familias tiene móvil con conexión a internet. Por lo tanto, y buscando el éxito educativo del alumnado, surge la idea de avanzar en el uso e implantación de las TIC

- Autorreflexión: capacidad digital docente.

La encuesta llevada a cabo proporciona información sobre la aplicación de tecnologías digitales en distintos contextos. Se mencionan cuatro niveles de uso:

- Iniciación (Formación inicial aplicada en contextos reales de forma tutelada)
- Adopción (Uso convencional de recursos digitales)
- Investigación y evaluación (Búsqueda de nuevas estrategias y análisis de recursos para optimizar el uso de las tecnologías digitales)
- Adaptación (Aplicación de las tecnologías digitales en distintos contextos con transferencia). El nivel de Adaptación es el que se menciona con mayor frecuencia en la encuesta.

- Nivel de Iniciación: 4 respuestas (26,7%)



- Nivel de Adopción: 2 respuestas (13,3%)
- Nivel de Investigación y evaluación: 3 respuestas (20%)
- Nivel de Adaptación: 6 respuestas (40%)

Con respecto a las aplicaciones que usan los docentes de Office 365 de acuerdo con la información proporcionada, las 4 herramientas más utilizadas son:

Word: utilizado en 15 de las respuestas (100%)

Teams: utilizado en 14 de las respuestas (93,3%)

Forms: utilizado en 8 de las respuestas (53,3%)

OneDrive: utilizado en 8 de las respuestas (53,3%)

En relación con otras herramientas digitales, las más empleadas son:

YouTube (37,5%),

iDoceo: (18,8%),

Kahoot y Genially (12,5%).

- Análisis interno: debilidades y fortalezas.

Debilidades	Fortalezas
<ul style="list-style-type: none"> • Falta de medios tecnológicos suficientes y actualizados. • Escasez de recursos materiales y presupuesto. • Dificultades en la planificación y utilización de TIC debido a la falta de conocimiento y formación en el uso de estas herramientas. • Heterogeneidad y falta de continuidad en el profesorado en el uso de TIC. • Excesiva burocracia y dificultades en la implementación de las TIC debido a la falta de medios y recursos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Buena implicación y motivación del claustro de profesores en el aprendizaje y uso de TIC. • Voluntad de aprendizaje y conocimiento de la importancia de la formación en TIC. • Nivel de conocimientos medio y habilidades en el uso de TIC. • Actitud positiva y proactiva del profesorado en la implementación de TIC en el aula. • Participación activa del profesorado en la formación en TIC y creación de un buen ambiente de trabajo.
Amenazas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> • En algunos casos falta habilidades para el uso adecuado de los medios tecnológicos. • Escasez de recursos y presupuesto para el acceso a dispositivos y conexión a internet. • Falta de tiempo para la implementación de TIC en el aula. • Falta de acceso a material TIC y formación por parte de las familias. • Problemas de conexión a internet y tiempo de espera para la reparación de problemas técnicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formación en TIC para el claustro de profesores. • Interés y motivación de los alumnos en el uso de herramientas tecnológicas. • Acceso a una red de internet adecuada y dispositivos en buen estado. • Implementación de TIC para mejorar la educación y superar las dificultades en el hogar. • Posibilidades de obtener certificaciones TIC y recibir material y recursos para mejorar la programación educativa. • Mejora de los equipos y conexión a internet para un mejor uso de TIC en el aula.



2.2. Objetivos del Plan de acción.

Objetivos de dimensión pedagógica

- Utilizar las nuevas tecnologías para motivar a los alumnos en su aprendizaje.
- Sistematizar el empleo de las TIC como herramienta habitual de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, propiciando la utilización de forma activa por parte de los alumnos. Elaboración de materiales didácticos propios a través de aplicaciones multimedia, presentaciones, etc.
- Conocimiento y uso de las TIC por parte del alumnado: Competencia Digital.
- Apoyar la búsqueda de información en la red y la valoración crítica de la misma.
- Utilizar las posibilidades de las TIC para facilitar los procesos de aprendizaje: programas, entornos de aprendizaje individualizados o de grupo, ...
- Utilizar la PDI y las tabletas como medio de creación, de integración, de cooperación, de potenciación de valores sociales y de expresión de las ideas de cada uno.
- Formar al alumnado en el uso adecuado y seguro de las nuevas tecnologías. Haciéndoles conscientes del respeto de la propiedad intelectual y los riesgos de Internet.

Comentado [MI2]: En las programaciones generales introducir de qué manera hacen uso de las TIC en las áreas

Objetivos de dimensión organizativa

- Realizar de forma eficaz, segura, confidencial y sistemática el intercambio de documentos institucionales con otros organismos.
- Utilizar las TIC como medio informativo sobre cuestiones de interés de la comunidad educativa: convocatorias de admisión de alumnos, actividades del centro, etc. Avanzar y mejorar la página web del centro y en el uso de las redes sociales ([Instagram](#), [Twitter](#), [FaceBook](#)) para la difusión de la información del centro.
- Capacitar al profesorado para el uso adecuado de las TIC en la comunicación entre miembros de la comunidad educativa, organización y gestión de documentos.



- Formar al profesorado en el uso adecuado y seguro de las nuevas tecnologías, haciendo hincapié en la protección de datos, el respeto de la propiedad intelectual y la seguridad en internet.
- Creación de grupos de TEAMS y mantenimiento de la página web de cara a emplearla como medio de comunicación principal entre los diferentes sectores de la Comunidad Educativa.
- Utilizar las TIC como una herramienta más del trabajo en tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, normativas, actividades, etc.

Objetivos de dimensión tecnológica.

- Dotar al colegio de la infraestructura necesaria para poder desarrollar la competencia digital de manera adecuada.
- Sustituir progresivamente los equipos antiguos por modernos solicitándolo a la Administración.
- Adquirir el equipamiento TIC para el desarrollo de la competencia digital, de forma organizada, eficaz y adaptada a las necesidades (dotar de PDI a todas las aulas, ir renovando los ordenadores del aula y de la sala de informática, uso de las tabletas,)
- Optimizar la gestión y uso de las diferentes herramientas tecnológicas con las que contamos.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

ACTUACIÓN	MOMENTO	RESPONSABLES
Creación de la comisión CompDigEdu	Septiembre 22	Equipo directivo
Autoevaluación de CoDiCe TIC	Noviembre 22	Comisión TIC
Reuniones con mentores digitales para elaborar los primeros puntos del Plan	1º Y 2º Trimestre	Mentores Equipo Directivo
Reuniones de la comisión para elaborar los puntos del plan	1º Y 2º Trimestre	Comisión TIC
SELFIE de centro	Enero 23	Equipo directivo
Cuestionario FORMS	Noviembre-diciembre 22	Equipo directivo
Planificar objetivamente la integración de las TIC en nuestro centro y en las distintas programaciones.	Primer trimestre 22	Claustro
Detectar necesidades de recursos para la formación	Abril- mayo del 2023	Coordinador de formación
Recoger, valorar y gestionar las incidencias	A lo largo de todo el curso escolar 2022-23	Coordinadora TIC del centro
Integran el plan digital dentro de los diferentes documentos institucionales	A lo largo de todo el curso escolar 2022-23	Comisión TIC
Evaluación del plan e incluirla dentro de la memoria final	Mes de junio 2022-23	Comisión TIC

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Comentado [M13]: Introducir en las programaciones que por lo menos el 10% de las evaluaciones sean a través de las TIC (Kahoot, Quizit...)

ACTUACIÓN	MOMENTO	RESPONSABLES
Publicación web centro	En el momento de aprobación del plan	Directora
Conocimiento de la elaboración del plan Claustro y Consejo Escolar	septiembre 2022	Directora
Aprobación del plan TIC Claustro y Consejo Escolar	En el momento que este elaborado	Directora
Actividades de acogida profesorado	En los momentos en los que llega el profesorado	Jefatura de estudios
Actividades de acogida alumnado.	El primer día que llega el nuevo alumnado	Tutores
Actividades de acogida familias.	Las semanas siguientes a la llegada al centro	Equipo Directivo
Plan de formación		Coordinador de formación

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

El equipo o comisión TIC estará integrado por:

- Directora
- Jefe de Estudios
- Coordinador TIC
- Coordinadores ciclos

Esta Comisión se reunirá al comienzo de cada trimestre para poner en común la marcha de la elaboración del nuevo plan TIC. Al finalizar el curso será aprobado por el Claustro y el consejo escolar e iniciarlo al siguiente curso.

- Funciones, tareas y responsabilidades: Equipo Directivo, Comisión TIC, responsable de medios informáticos...

FUNCIONES	MOMENTO	RESPONSABLES
<p>Elaborar el Plan TIC inicial y Revisar y actualizar el plan digital.</p> <p>Evaluarlo al final de cada curso.</p> <p>Planificar y coordinar los cursos o seminarios, para el desarrollo del Plan de Formación de nuevas tecnologías del Centro.</p> <p>Mantener contactos periódicos con los responsables de Nuevas Tecnologías del CFIE, y el técnico de mantenimiento del Centro. Velar por la seguridad de los equipos y redes informáticas y por la correcta utilización por parte de los miembros de la Comunidad Educativa.</p>	<p>Todo el curso escolar</p>	<p>Comisión #CompDigEdu</p>

<p>Gestión de los datos y documentos.</p> <p>Comunicación y organización de las propuestas y actividades TIC.</p> <p>Agendar las reuniones de coordinación del centro: CCP (Comisión de Coordinación Pedagógica), reuniones de ciclos, reuniones del equipo de apoyo, comisiones TIC, etc.</p> <p>Promover actividades de formación del Claustro en aspectos relacionados con las TIC.</p> <p>Actualización de la web de centro</p> <p>Plan de acogida (docentes y familias)</p>	<p>Todo el curso escolar</p>	<p>Equipo Directivo</p>
<p>Comunicación con el CFIE para la preparación, ejecución y acreditación de los cursos que se establezcan dentro del "Plan de formación TIC".</p>	<p>Tercer trimestre.</p>	<p>Responsable de formación</p>
<p>Establecer el punto de unión entre la comisión TIC y el resto del profesorado a través de la CCP y mentores digitales.</p>	<p>A lo largo del curso.</p>	<p>Responsable #CompDigEdu</p>
<p>Mantener actualizadas RRSS</p> <p>Recopilar y generar contenidos educativo e informativo (de interés para familias y alumnado.)</p>	<p>A lo largo del curso.</p>	<p>Responsable de redes sociales (Community Manager)</p>

13

- El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.
 - **Proyecto Educativo de Centro (PEC):** incluye la organización general del centro en la que se hace hincapié en capacitar al alumnado en el uso de las tecnologías
 - **Propuesta Curricular (PC):** Se incluye en la PGA
 - **Programación General Anual (PGA):** En la PGA se incluye como anexo el Plan Digital del Centro
 - **Programaciones Didácticas (PD):** En las programaciones de 2º, 4º y 6º de primaria se especifica el desarrollo y uso de metodologías que favorecen la competencia digital. Las programaciones de 1º, 3º y 5º están en proceso de creación debido al cambio de ley.

- **Plan de Lectura (PL)**: Se incluye el desarrollo de la competencia digital a través del uso del blog de la biblioteca y el uso de la plataforma LEOCYL.
- **Reglamento de Régimen Interno (RRI)**: Se especifica las normas de uso de los dispositivos digitales y la prohibición de traer al colegio dispositivos electrónicos propios.
- **Plan de Convivencia (PCON)**: *En él se especifican como objetivos del Plan, la formación en el uso responsable de las TIC para alumnos, familias y resto de la comunidad educativa. Además, se persigue fomentar la formación como prevención de acoso o ciberacoso. Además, se establece la prohibición del uso de dispositivos electrónicos propios sin la supervisión de un maestro.*
- **Plan de Acción Tutorial**: Se incluye favorecer la integración de las TIC, especialmente con el alumnado con necesidad específica de apoyo educativo
- **Plan de Acogida**: En él se especifica las herramientas y plataformas TIC a utilizar por lo docentes en su día a día.
- **Plan de Formación del centro**: *Se concreta las líneas de formación que se llevan a cabo en el centro. Entre las líneas de formación se encuentra el desarrollo de herramientas y plataformas digitales.*
- **Plan de Atención a la Diversidad**: En este plan se plasma las herramientas TIC utilizadas en el desarrollo de la atención de alumnos de atención a la diversidad.

En el Proyecto Educativo contemplamos la competencia digital de nuestros alumnos como un objetivo para formar ciudadanos de nuestro tiempo y como una herramienta para su desarrollo personal y social. Además, vamos a intentar implantar las TIC como un medio de comunicación primordial dentro de nuestra comunidad educativa.

Igualmente, tal y como plantea la actual legislación educativa, las TIC están presente dentro del currículo y por lo tanto dentro de cada una de nuestras programaciones didácticas y de aula.

- Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.

USUARIO	APLICACIÓN	USO
Equipo Directivo	Stilus, GECE, Colegios	Gestión administrativa y económica del centro
Claustro	Teams	-Comunicación entre docentes y familias. -Documentación compartida. -Realización de formación del profesorado
	Kaizala (progresivamente se va a utilizar Teams para unificar medio de comunicación con las familias)	Comunicación con familias
Comisión biblioteca	Abies Stilus	Gestión biblioteca.
Claustro y equipo directivo	Correo corporativo, Hermes	Comunicaciones con la administración

- Propuestas de innovación y mejora:

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 1: Revisión y actualización de los documentos institucionales.	
Medida	Actualizar los documentos RRI, PGA, PEC
Estrategia de desarrollo	Asignar revisión de documentos a los integrantes de la comisión.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Primer y segundo trimestre del curso escolar 23/24

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 2: Generalizar el uso de la TIC	
Medida	Difusión del Plan TIC a través de los distintos canales establecidos
Estrategia de desarrollo	Canalizar las diferentes actuaciones.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Al inicio de curso y cuando sea necesario en el transcurso del curso escolar.



3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- Proceso de integración didáctica de las TIC.
 - Como objeto de aprendizaje

Según lo establecido en la normativa vigente, DECRETO 38/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación primaria en la Comunidad de Castilla y León, la competencia digital se refiere al uso eficiente, crítico y responsable de tecnologías digitales en ámbitos de aprendizaje, trabajo y sociedad. Incluye habilidades en información, comunicación, alfabetización mediática, creación de contenido digital, seguridad, privacidad, solución de problemas y pensamiento computacional. Por tanto, para su adecuado desarrollo resulta necesario abordarlas y en nuestro centro se realiza de la siguiente manera.

La información. Se da importancia y se trabaja en el aula la búsqueda de información y contenidos con relación a lo tratado en el aula en las diferentes materias y se persigue la discriminación información veraz.

Empleamos herramientas del Office 365 como Teams y el correo institucional en la elaboración de tareas y comunicaciones de manera sistemática.

La creación de contenidos es una tarea pendiente y el claustro se está formando activamente para adquirir conocimientos relativos al funcionamiento de diversas plataformas (Genially, PowerPoint y Word) y el trabajo colaborativo. La seguridad trabajamos de manera transversal en todas las áreas y a lo largo del curso hay charlas formativas sobre seguridad en redes sociales en el alumnado y familias. Y para la resolución de problemas usamos herramientas tecnológicas como: edición de vídeo, Scratch, Kubo y extraescolar de robótica.

- Como entorno de aprendizaje

Para el aprendizaje con TIC en nuestro centro se contemplan 3 escenarios posibles: las sesiones presenciales, el aprendizaje híbrido y el telemático, tal y como recoge nuestro [plan de contingencia](#).

1- Sesiones presenciales en el aula: empleamos paneles digitales para realizar presentaciones de contenidos a diario y el uso de miniportátiles en el aula por parte del alumnado se hace en el tercer ciclo para ampliar, consolidar o aprender



contenidos y competencias al menos una vez al mes. Realizamos búsquedas de información en internet, usamos las herramientas de Office 365 (Teams, Correo, etc.)

2- Aprendizaje híbrido: todos los cursos cuentan con grupos en Teams, gestionados por los tutores en los que también están los especialistas. Los contenidos alojados son de todas las materias para completar contenidos abordados en el aula, se usan aplicaciones como Classdojo, Educaplay, Liveworksheets, Quizz... También se realizan actividades puntuales (Leocyl por ejemplo para día de la paz, Fiction Express para grupos de lectura.)

3- Aprendizaje telemático, cuando un alumno no puede acudir al centro por cuestiones de salud se les oferta la posibilidad de conectarse a las sesiones en directo por Teams (las cuales se grabarán y se pondrán a disposición del alumnado para su revisión o visionado en caso de no poder verlo por diversos motivos y también se empleará dicha plataforma para el envío de tareas.

- Como medio de acceso al aprendizaje: atención a la diversidad, inclusión, equidad e internacionalización.

Las TIC son una herramienta que promueve el aprendizaje y facilita la inclusión educativa para atender a la diversidad. El uso de dispositivos digitales permite una adaptación a los diferentes ritmos de aprendizaje y una atención personalizada. Además, los recursos como PT (Pedagogía Terapéutica), AL, compensatoria y profesores de apoyo brindan la ayuda necesaria para trabajar con el alumnado en su nivel requerido. Las TIC también permiten la flexibilidad de tiempos de trabajo, colaboración, personalización y feedback instantáneo.

- Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

Desde los niveles iniciales se trabaja siguiendo una misma línea metodológica para que la adquisición de las Competencias Específica se realice de forma progresiva y coherente. El profesorado del centro está implicado y trabajar mano a mano, teniendo como medio a los coordinadores de ciclo y Equipo Directivo. En nuestro centro trabaja siguiendo los siguientes principios metodológicos:



- Enseñanza interdisciplinar en la que unos aprendizajes se apoyen en otros.
- Desarrollo del trabajo autónomo del alumnado en la utilización de los medios informáticos.
- Partir de los aprendizajes cercanos y significativos del al alumno, para llegar a la comprensión de una realidad más global.
- Refuerzo del trabajo de aula, apoyado éste en el uso de medios audiovisuales y tecnológicos.
- Fomento de actividades que estimulen la indagación, exploración, búsqueda de soluciones, autoevaluación, trabajo cooperativo y colaborativo.
- Favorecimiento en el aula de la autonomía, responsabilidad del esfuerzo personal, el espíritu de colaboración y la satisfacción del trabajo bien hecho.

Para motivar a los alumnos en el proceso de enseñanza-aprendizaje, se utilizan metodologías activas y situaciones que despierten su interés y mantengan su atención. Esto puede ser a través de experiencias relacionadas con sus necesidades o de actividades lúdicas e imaginarias. Es importante que el alumno no solo escuche o lea, sino que también realice actividades que fomenten su participación y análisis, como: analizar, relacionar, buscar, realizar, comprobar, y participar en las diversas actividades propuestas.

Una metodología efectiva con los alumnos es el trabajo por proyectos, que se basa en la propuesta de un plan de acción con un resultado práctico para adquirir conocimiento y mejorar el aprendizaje. La idea central es que "lo que se aprende haciendo se aprende mejor". Una vez afianzado el trabajo por proyecto queremos implementar la metodología STEAM ya que promueve un aprendizaje activo a través de un enfoque experimental que fomenta la interconexión entre arte, ciencia y tecnología y brinda múltiples opciones en el proceso de enseñanza.

El aprendizaje significativo es otra de las bases de los procesos de enseñanza aprendizaje puesto que siempre se tiende a partir de los conocimientos previos del alumnado y relacionarlo con los nuevos que se presenten en el aula.

- Criterios a la hora de seleccionar qué recursos digitales se van a emplear en el centro .



Al no contar el centro con aula de informática se comparten los pocos medios con los que contamos para el alumnado, teniendo en cuenta que estos no cuentan con medios informáticos para poder usar. Estamos esperando dotación por parte de la Conserjería de Educación.

- En Infantil tenemos un aula con rincón digital en cinco años que se ha introducido este curso y está en proceso de revisión su adecuado funcionamiento y actualmente se emplea en pequeños grupos, parejas, individual siempre con supervisión de la maestra y/o profesorado de apoyo. Además, se emplea las PDI.
- En el primer ciclo cuenta con rincón digital en el trabajo individual con miniportátiles compartidos con el resto del alumnado del centro. Tiempo breve y perspectiva lúdica (juego y actividades dirigidas y supervisadas). Inicio al aula virtual, Teams . Se establecen normas de convivencia y trato (netiqueta).
- En el segundo ciclo cuenta con rincón digital en el trabajo individual para reforzar y ampliar contenidos con el uso de los Miniportátiles compartidos con el resto del alumnado del centro. Inicio del correo electrónico del alumnado, continuar y ampliar el uso de Teams. Desarrollo de la CD (Competencia Digital) en las áreas instrumentales.
- En el tercer ciclo se emplean miniportátiles para el trabajo individual, en parejas y cooperativo para llevar a cabo proyectos, actividades de aula y juegos educativos. Desarrollando la CD en las diferentes áreas. En el tercer ciclo se inicia el uso de Office 365 y las tareas colaborativas.
- Procesos de individualización para la inclusión educativa.

En nuestro centro contamos con un plan de atención a la diversidad en el que se incluyen las TIC. Las aulas de apoyo cuentan con diversos recursos a saber:



- PDI interactiva
- Miniportátiles
- Ordenador profesor

Los objetivos planteados en este plan de atención a la diversidad en relación con las TIC son los siguientes:

- Utilizar el ordenador como un instrumento más de aprendizaje.
- Participar activamente en las propuestas que se hagan para su utilización.
- Manejar los diferentes programas propuestos siendo capaces de seguir la secuencia correcta de órdenes para hacer funcionar aquellos con los que se trabajen.
- Utilizar el ordenador como vehículo de adquisición de conocimientos, actitudes, destrezas y hábitos.
- Conocer y poner en práctica las normas básicas de funcionamiento del ordenador: encendido, apagado, manejo del teclado, del ratón...

En función de las características de cada alumno se proponen trabajar distintos ámbitos, si bien es cierto que como las aplicaciones tienen distinto grado de dificultad, en muchas ocasiones se utilizan con varios alumnos.

PERFIL ACNEES	APLICACIONES	OBJETIVOS A TRABAJAR
<ul style="list-style-type: none"> • Discapacidad intelectual leve 	<ul style="list-style-type: none"> • Trazos y letras mayúsculas de (Las actividades están concebidas como un juego donde el niño debe superar retos para seguir avanzando. Tiene un sistema de puntuación basado en estrellas y sonidos que lo motivarán a avanzar para alcanzar la meta.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Conseguir que los alumnos logren un control del trazo favoreciendo la motricidad fina.

	<ul style="list-style-type: none"> • El tren del alfabeto de Lola Esta aplicación nos presenta diferentes mini-juegos: -Reconocer letras, los peques alumnos tienen que reconocer la letra que Lola les indica, en mayúscula y en minúscula. -Un memory, los niños tienen que encontrar parejas de letras. • Alex aprende a vestirse solo Se trata de un recurso para enseñar a los niños a vestirse correctamente 	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar la adquisición de la lectoescritura de una manera lúdica y divertida. • Lograr que el niño aprenda como tiene que vestirse.
	<p>Aprender números para niños</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asociar número con cantidad
	<p>Números Especiales Ayuda a entrenar las habilidades tempranas relacionadas con los números, como el aprendizaje del conteo, la comparación, la ordenación y la selección.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar los conceptos numéricos
<ul style="list-style-type: none"> • Alumnos discapacidad intelectual límite • Alumnos TEL 	<p>Piruletras Es un juego para dispositivos móviles que ayuda a los niños con dislexia a superar sus problemas de lectura y escritura en castellano a través de divertidos juegos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar los problemas derivados de la dislexia.
	<p>Aprende a leer con Grim se trabajan las sílabas directas con sus primeras palabras y frases. La descarga gratuita de la aplicación incluye dos lecciones completas, las vocales y la letra L, pero hay otras 28 lecciones de pago correspondientes a las letras M, S, T, P, N, D, F, H C, Q, CH, G, GÜE, R, -RR-, -R, B, V, Ñ, J, GE, GÜE, Y, Z, CE, LL, X, K.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr reconocimiento de vocales y consonante para iniciar la lectoescritura.

	<p>Luminosity Ofrece un entrenamiento cerebral basado en distintos juegos para entrenar la velocidad de procesamiento, atención, memoria, pensamiento crítico, flexibilidad cognitiva y resolución de problemas, entre otras áreas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar la atención y concentración.
<ul style="list-style-type: none"> Alumno asperger 	<p>Sígueme Diseñada para potenciar la atención visual y entrenar la adquisición del significado en personas con autismo. El objetivo global de la aplicación es favorecer y potenciar el desarrollo de los procesos perceptivo-visual y cognitivo-visual en personas con autismo de bajo nivel de funcionamiento, para conseguir la adquisición del significado (asociación de imágenes a etiquetas verbales y a su significado).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar la adquisición de significados
<ul style="list-style-type: none"> Para todos los alumnos. 	<p>Juegos online de conciencia fonológica. (Aula PT)</p> <ul style="list-style-type: none"> Real find object: Es una aplicación que ayuda a potenciar la atención selectiva y la concentración. Consiste en encontrar un objeto específico escondido entre muchos otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir la conciencia: <ul style="list-style-type: none"> -Léxica -Silábica -Fonológica Reforzar la atención y la concentración
	<ul style="list-style-type: none"> Alumnos DEA 	<ul style="list-style-type: none"> Bits de lectura. entrenamiento lector de palabras largas (Aula PT)
	<p>Ortografía online (Aula PT)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar escritura de palabras
	<p>Juegos de acentuación online (Aula PT)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Escribir palabras correctamente siguiendo las reglas de acentuación

<ul style="list-style-type: none"> • Para todos los alumnos. 	Juegos online de conciencia-fonológica. (Aula PT)	<ul style="list-style-type: none"> • Adquirir la conciencia: <ul style="list-style-type: none"> -Léxica -Silábica -Fonológica
	<ul style="list-style-type: none"> • Real find object: <p>Es una aplicación que ayuda a potenciar la atención selectiva y la concentración. Consiste en encontrar un objeto específico escondido entre muchos otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reforzar la atención y la concentración
	<ul style="list-style-type: none"> • Juego online percepción y funciones ejecutivas (Aula PT) 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar las funciones ejecutivas
	<ul style="list-style-type: none"> • AMKids (Aula PT) <p>Para el entrenamiento de la memoria auditiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar las habilidades de memoria auditiva.
	<ul style="list-style-type: none"> • My Smart horse <p>Juego para aprender las tablas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprender las tablas de manera divertida
	<ul style="list-style-type: none"> • Juegos de gramática. (Aula PT) <p>Para trabajar los distintos tipos de palabras</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer y distinguir: verbos, nombres
	<ul style="list-style-type: none"> • Verdad o mentira. <p>Juego online de comprensión lectora (Aula PT)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar la comprensión lectora
	<ul style="list-style-type: none"> • Quizizz <p>Es una Web que nos permite crear cuestionarios. Hay una biblioteca de actividades que se pueden realizar. Para todos los ámbitos.</p>	

En compensatoria:

El aula dispone de un ordenador de sobremesa, con el sistema operativo Windows.

También tiene un panel interactivo, con mando a distancia y dos punteros para escribir.

Con el alumnado ANCE se usan estos recursos,

ALUMNADO ANCE	APLICACIONES/ PAGINAS WEB	OBJETIVOS A TRABAJAR
Alumnado ANCE sin idioma	- Blog de alumnos diversos , con materiales de creación propia, que	- Dotar del idioma castellano

	<p>disponen de archivos para trabajar el idioma.</p> <p>https://alumnosdiversosallue.blogspot.com/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Páginas web con recursos para personas sin idiomas, donde conseguir fichas y videos. <p>https://tiospanish.com/</p> <p>https://eleparaninos.com/</p> <p>https://www.edufichas.com/espanol/</p> <p>https://www.pinterest.es/</p> <p>https://www.orientacionandujar.es/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uso de ilustraciones, dibujos y otros recursos escaneados de diversos materiales, para después proyectarlo en el panel y poder usar los punteros para indicar su nombre. - Elaboración de diccionario de imágenes para usarlo de consulta y de método de comunicación. Se va a realizar de manera física y en el panel digital se cuenta con una copia para usarla en el grupo de idioma. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar su comprensión oral de idioma español. - Dotar de recursos que puedan usar en casa para seguir practicando el idioma español - Conseguir mayor fluidez del idioma español. - Aumentar el vocabulario de este alumnado. - Disponer de una serie de materiales para imprimirlos y plasmarlo en su cuaderno.
<p>Alumnado ANCE con idioma español, pero con dificultades de lectoescritura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Blog de la biblioteca Allúe. Material de elaboración propia con lecturas, el acertijo de la semana. <p>https://bibliotecaallue.blogspot.com/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Páginas con fichas de comprensión lectora y expresión escrita para diferentes niveles de dificultad. <p>https://www.orientacionandujar.es/tag/fichas-de-lectoescritura/</p> <p>https://www.edufichas.com/lectoescritura/</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la expresión oral y escrita del alumnado - Trabajar la lectura expresiva y en voz alta. - Progresar en la elaboración

	<p>https://www.aulapt.org/category/lectoescritura/</p> <p>https://es.liveworksheets.com/worksheets/es/Lectoescritura</p> <p>https://www.imageneseducativas.com/tag/fichas-de-lectoescritura/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escaneado de fichas o páginas de determinados cuadernos o materiales, que después se proyectan en el panel interactivo para realizar la tarea de forma conjunta, gracias a la tinta digital que puede usarse en el panel. - Uso de plataformas digitales de lectura y escritura, como la plataforma LEOCYL, en la que tenemos diversos planes de lectura para el alumnado. - Actualmente, se va a poner en marcha para el alumnado de 5º y 6º una actividad en la plataforma FICTION EXPRESS, en la que se va a trabajar la lectura de un libro por capítulos, a la vez que se hacen diversos ejercicios y cuestionarios sobre el argumento. - Grupo de trabajo en TEAMS, con el grupo de 6º de primaria, para facilitar la comunicación con el profesorado o con el resto de sus compañeros. 	<p>de textos breves de elaboración propia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la atención en el trabajo, ya que al tiempo que se realiza la actividad, deben estar atentos a lo que se presenta en el panel. - Mejorar su competencia a digital con el uso de su cuenta de correo electrónico en aplicaciones de Educacyl.
<p>Alumnado ANCE con dificultades de razonamiento y resolución de problemas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Blog de alumnos diversos del Allúe, donde a lo largo de los cursos, se han ido incorporando actividades, bien para imprimir o con ejercicios online, que facilitan el trabajo matemático. <p>https://alumnosdiversosallue.blogspot.com/2020/06/numeros-y-cantidades.htm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zona de alumnos de educacyl, que posee recursos online para trabajar con el alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la competencia a matemática usando programas y recursos online, preferentemente lúdicos, que favorecen la atención y el trabajo

	<p>https://www.educa.jcyl.es/primaria/es</p> <ul style="list-style-type: none"> - Páginas web con ejercicios, tanto para imprimir como online, con diferentes niveles de dificultad. <p>IMPRIMIR:</p> <p>https://www.mundoprimary.com/fichas-para-imprimir/ejercicios-matematicas</p> <p>https://www.educapeques.com/recursos-para-primaria/ejercicios-matematicas-primaria</p> <p>https://www.orientacionandujar.es/2018/09/09/coleccion-de-ejercicios-de-matematicas-para-primaria/</p> <p>https://www.educacionrespuntocero.com/recursos/webs-aprender-matematicas/</p> <p>https://www.educacionrespuntocero.com/recursos/blogs-de-matematicas/</p> <p>ONLINE</p> <p>http://aprendiendomates.com/</p> <p>https://www.matematicasonline.es/</p> <p>https://www.cokitos.com/tag/juegos-de-matematicas/</p> <p>https://www.cristic.com/5o-y-6o-de-primaria/matematicas/</p>	<p>del alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajar los distintos aspectos de las matemáticas con diversos recursos digitales. - Enseñar al alumnado a encontrar y utilizar recursos existentes en internet, para desarrollar su capacidad.
--	--	--

- Propuesta de innovación y mejora:

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje	
ACCIÓN 1: Revisar las programaciones didácticas	
Medida	Ajustarlas a la normativa vigente.
Estrategia de desarrollo	Organización por equipos de nivel
Responsable	Claustro
Temporalización	Curso 22/23



3.3. Desarrollo profesional.

Para el desarrollo de la CD del alumnado es necesaria una formación previa del profesorado, por lo que el centro cuenta con itinerarios formativos de distintos niveles en TIC desde 2020.

- **Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.**

Comentado [JS4]: ok

El claustro del centro dirigido por el equipo directivo se reúne en el tercer trimestre junto con el responsable de formación del centro para determinar cuáles son los itinerarios formativos que quieren proponer en el CFIE a su responsable correspondiente.

En el presente curso académico se ha llevado a cabo la autoevaluación interna de la competencia digital mediante el [SELFIE for Teachers](#) . Posteriormente se prevé seguir empleando esta herramienta y realizarlo con una periodicidad de dos años coincidiendo con el fin de los itinerarios formativos realizados y previa solicitud de los nuevos.

Para la detección de necesidades individuales y puntos fuertes del profesorado se emplea un cuestionario FORMS que se empleará en el tercer trimestre.

27

Comentado [MI5]: Y pasar la evaluación a principio de curso también , para ver qué nivel tienen los maestros

- Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.

Para el presente curso académico y el siguiente el centro tiene dos itinerarios TIC con objetivos para mejorar la competencia digital docente alcanzables en cada curso:

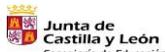
Actualmente contamos con los cursos: [Seguimos con las TIC](#); [Nuevas Metodologías](#) y [Aplicamos las TIC en el aula](#).

El 100 % del claustro participa en los mismos.

En paralelo se está realizando una formación a distancia sobre PDI con un 70% de participación.

El profesorado está muy comprometido con la formación y participan de manera activa en todas las propuestas.

Dentro del equipo de Teams del claustro existe una carpeta Material TIC para crear contenidos. Dentro de dicha carpeta por ciclos el claustro colgará todo lo que han creado para compartir con el resto del profesorado.





Todos los años se evalúa la mejora de la competencia digital docente y se hace un registro en la Memoria de fin de curso por ciclos.

El centro está participando en dos proyectos de innovación educativa el PIE [Observa Innova Acción](#) y AMEI (Aula Modelo Experimental Inclusiva para las Áreas Expresión en las Áreas de Educación de la UVA).

- Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

El centro cuenta con un [plan de acogida](#). Actualmente es el jefe de estudios la persona encargada de recibir al profesorado de nueva incorporación y explicarle el funcionamiento de las herramientas que se emplean en el centro. El [plan de acogida](#) está en Teams y se da acceso al mismo.

Las dudas relacionadas con temas TIC son resueltas por la coordinadora TIC.

- Propuesta de innovación y mejora:

Comentado [MI6]: Introducir en el plan de acogida manuales de las herramientas que utilizamos: manuales de TEAMS, correo, etc.

Comentado [MI7R6]: Vienen a través de Office, así que se copia el enlace y se pega.

Comentado [MI8R6]: Introducir el plan de comunicación en el plan de acogida

Comentado [MI9R6]: Introducir normas de uso de los dispositivos

3.3. Desarrollo Profesional

ACCIÓN 1: Revisión plan de acogida

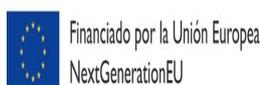
Medida	Actualización del plan de acogida del profesorado
Estrategia de desarrollo	Revisión del plan
Responsable	Jefe de estudios
Temporalización	A lo largo del presente curso.

3.4. Procesos de evaluación.

Al finalizar cada curso se realiza una evaluación que nos permite conocer el grado en el que se han alcanzado los objetivos programados y señalar los aspectos positivos y propuestas de mejora para el próximo curso.

Todos los aspectos de la evaluación van plasmados en la memoria final de curso. Actuaciones concretas y propuestas de mejora e innovación.

La evaluación se concreta en los siguientes momentos:



*Evaluación inicial, durante el mes de septiembre:

- Del Plan TIC, a cargo de la comisión TIC con aportaciones de los distintos interniveles.

- De necesidades, a cargo del Equipo Directivo, que se encarga de que las infraestructuras (hardware, software) y las estructuras organizativas ([página web del centro](#), redes sociales [Instagram](#), [Twitter](#), [FaceBook](#)) funcionen de forma correcta.

- De integración de la competencia digital en los distintos documentos del centro, a cargo del Claustro y el Equipo Directivo.

Evaluación continua, durante todo el curso:

- De necesidades que pueden ir surgiendo a lo largo del curso.

- De desarrollo del Plan, por parte de la comisión TIC.

*Evaluación final, durante el mes de Junio:

- Del Plan TIC, a cargo de la comisión TIC con aportaciones de los distintos interniveles y del Equipo Directivo.

- De previsión de necesidades para el curso siguiente, a cargo del Equipo Directivo, con aportaciones realizadas desde el claustro. Todas estas necesidades serán recogidas en la Memoria de Fin de Curso. Propuesta para elaborar un nuevo Plan TIC, en caso de ir avanzando en estos aspectos

▪ Procesos educativos:

- Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.

Hasta el momento la evaluación de la CD se está realizando de manera individualizada y cada docente así lo está recogido en las programaciones didácticas. Sin embargo, estamos en proceso de selección de criterios comunes para su evaluación y la elaboración de rubricas y listas de control consensuadas por todo el claustro.

- Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.

Comentado [JS10]: esto es lo que teniais del plan antiguo



En el entorno presencial la evaluación es por observación directa, a partir de las actividades encomendadas al alumnado según nivel.

En entornos no presenciales se contempla la entrega de tareas y realización de actividades interactivas como Kahoot, cuestionarios Forms, y evaluación oral por reunión Teams.

- Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.

Se tiene una valoración positiva de las herramientas TIC empleadas y metodologías en el aula. Esto se hace de manera habitual en las reuniones de claustro.

- Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.

Las herramientas que más se emplean para evaluar los aprendizajes son: Kahoot, Forms y Tareas de Teams. Las herramientas que se utilizan para recoger los resultados de las pruebas de evaluación varían de docente a docente empleándose Excel, Additio e IDoceo.

Con respecto a los Criterios de evaluación de momento cada profesor ha determinado los suyos.



- Procesos organizativos:
 - Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.

El centro emplea diversas formas de comunicación con los miembros de la comunidad educativa. Empleándose: correo institucional (administración educativa, miembros del claustro), Teams (alumnos y familias), Kaizala (familias), WhatsApp (claustro) y ToDo (asignación de tareas en equipo directivo.)

De manera general se valora positivamente la eficacia de estas herramientas de comunicación. No obstante, el próximo curso el profesorado que emplea Kaizala migrará a Teams.

- Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos.

Se analizará el equipamiento informático, la integración de la CD en el currículo, la formación del profesorado, la adecuación del tiempo empleado en el desarrollo de la CD, las comunicaciones y gestión de la organización de centro. A final de curso en las reuniones de nivel el profesorado cumplimentará este cuestionario y los resultados se plasmarán en la memoria de fin de curso.

CRITERIOS EFICACIA	VALORACION
Adecuación del equipamiento informático	1 2 3 4
Itinerarios formativos	1 2 3 4
Tiempo empleado en el desarrollo de la CD	1 2 3 4
Comunicaciones internas	1 2 3 4
Comunicaciones familias	1 2 3 4
Valoración de las herramientas facilitadas por la administración	1 2 3 4



- Procesos tecnológicos:
 - Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.

CRITERIOS EFICACIA	VALORACION
Estado del equipamiento informático	1 2 3 4
Tiempo y calidad de la resolución de problemas informáticos	1 2 3 4
Conocimiento de herramientas educativas por la comunidad educativa	1 2 3 4
Uso de las herramientas corporativas	1 2 3 4
Calidad de la red Wifi	1 2 3 4
Actualización de la página web del centro	1 2 3 4
Uso de las redes sociales del centro	1 2 3 4

- Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.

Actualmente se puede cumplir el plan del Codice Tic con las instalaciones que tenemos y la formación que llevamos durante tres cursos académicos contando el actual. Existe un registro de incidencias y de los dispositivos.

En esta mejora ha sido determinante el que en la actualidad tenemos una conexión a internet en todo el centro educativo. La comisión TiC se encarga de la revisión de dicha conexión.

Contamos con una hoja de registro en el que los compañeros pueden escribir las incidencias y la responsable de medios informáticos soluciona algunos y a los que no encuentra solución se lo pone en conocimiento a la jefatura de estudios para avisar al CAU.

32

- Propuesta de innovación y mejora:

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Elaboración de rúbricas y criterios comunes de evaluación de la CD	
Medida	Creación de rubricas consensuadas
Estrategia de desarrollo	Informar al claustro del protocolo
Responsable	Comisión CompDigEdu
Temporalización	En el tercer trimestre del curso escolar 22/23



3.5. Contenidos y currículos

- Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

Las TIC han supuesto un cambio en la metodología en el aula ya que fomentan el trabajo colaborativo y nuevas metodologías reflejadas en nuestro PEC.

Las TIC son la herramienta para que el alumnado participe de manera autónoma en la búsqueda de información y adquisición de conocimientos reduciendo la brecha digital, que pueda ocasionar la situación socioeconómica de cada alumno.

El centro dispone de un banco de recursos que son colgados en una carpeta en el grupo de Teams del colegio.

Empleamos las TIC en la planificación, diseño y evaluación de las actividades de aprendizaje: Desde el centro, se ha comenzado a realizar procesos de evaluación mediante el uso de las TIC para algunos de los procesos de enseñanza-aprendizaje de los alumnos:

- A través del uso de páginas web como “Aprendomúsica”
- Con la realización de FORMS sobre diferentes actividades llevadas a cabo en el centro, tales como festividades o proyectos de centro.
- Al finalizar el presente curso escolar los alumnos del centro realizarán un Selfie.
- A través de la plataforma LeoCyl y Fiction Express.

El uso de las TIC es parte fundamental en el desarrollo de habilidades digitales: El uso de las TIC en pro del desarrollo digital son varias

- Uso de aplicaciones como TEAMS para la entrega de trabajos, tareas y comunicación.
- Utilización de las PDI a través de plataformas como Genially o “Aprendomúsica” o Smile and Learn, en las que se desarrollan actividades digitales de uso directo por parte del alumnado.
- Desarrollo de proyectos a través de KUBO en infantil, 1º y 2º de educación primaria.
- Iniciación a la programación a través del uso de Scratch.
- Realización de actividades de investigación a través del dispositivo electrónico de creación musical Mogeos
- Con el uso de la plataforma LeoCyl y Fiction Express.
- A través del taller de robótica

Comentado [MI11]: Introducir que no habrá aula d informática, porque crearemos espacios TIC. Buscar si aquí está escrita el aula d informática

Comentado [MI12R11]: Introducir cómo se hace el banco de recursos, cómo se revisan, con qué herramienta (SYMBALOO). Se revisa dos veces al año, tres...

Comentado [MI13R11]: Subirlo a TEAMS y a la web del centro, se pueden ir mandando los enlaces al representante de la comisión para que lo vaya subiendo



Las TIC sirven en la colaboración y el trabajo en equipo: En nuestro centro, se promueve el uso de herramientas y aplicaciones como TEAMS, en las que los alumnos, además de tener la posibilidad de comunicarse los unos con los otros, pueden desarrollar actividades y trabajos colaborativos, en los que compartir y desarrollar contenidos de manera grupal.

El uso de las TIC en la investigación y el aprendizaje autónomo: El alumnado utiliza los miniportátiles y PDI como herramienta para la búsqueda de información requerida en tareas de recopilación de investigación y datos.

Por otra parte, el uso de dispositivos como Kubo y herramientas como Scratch, promueve la autonomía e iniciativa personal a la vez que desarrollan la competencia digital.

- Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

CURSO	CONTENIDO PARA ADQUISICIÓN DE LA CD	RECURSOS
INFANTIL	-Conocimiento y uso del ratón -Experimentar actividades desconectadas -Conocer y manejar el dispositivo KUBO	PDI PC Ratón
PRIMARIA PRIMER CICLO	- Acercamiento al Aula Virtual y TEAMS -Seguridad digital -Conocer y manejar el dispositivo KUBO -Adquisición de vocabulario básico del hardware	PDI PC Ratón
PRIMARIA SEGUNDO CICLO	-Derechos y riesgos en el mundo digital -Seguridad digital -Inicio del correo electrónico -Continuar y ampliar el uso de Teams -Desarrollo de la CD en todas las áreas -Principales aplicaciones	PDI Rincón informático en el aula con un ordenador para uso del alumnado

	informáticas (navegadores y buscadores)	
PRIMARIA TERCER CICLO	<ul style="list-style-type: none"> -Derechos y riesgos en el mundo digital -Seguridad digital. - CD en todas las áreas -Inicio del uso del - Office 365 -Busca, crea y guarda contenidos digitales sencillos. -Principales aplicaciones informáticas (navegadores y buscadores) -Uso de estrategias de búsqueda de información eficaz -Iniciación de programación a través de Scratch 	PDI Miniportátiles



- Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

Todas las aulas cuentan con ordenador y pizarra digital, los portátiles están pensados para su uso en el tercer ciclo de primaria. Existe una hoja en la que el profesorado se apunta para el uso de estos.

A continuación, destacamos las actividades tipo que se proponen en el aula:

<p>INFANTIL</p>	<p>Encender apagar equipos</p> <p>Uso ratón</p> <p>Usar correctamente juegos didácticos adaptados a su nivel.</p> <p>Desarrollar actividades de escritura adaptadas a su nivel.</p> <p>Reconocer los distintos usos de los medios informáticos en la vida cotidiana.</p>
<p>PRIMARIA</p>	<p>Usar correctamente juegos didácticos adaptados a su nivel. Desarrollar actividades de escritura adaptadas a su nivel.</p> <p>Reconocer los distintos usos de los medios informáticos en la vida cotidiana.</p> <p>Crear documentos en un procesador de texto y usar herramientas básicas del mismo.</p> <p>Reconocer y usar correctamente herramientas de la Pizarra Digital Interactiva.</p> <p>Buscar información por internet.</p> <p>Realizar actividades en internet en determinadas páginas proporcionadas por los maestros.</p> <p>Conocer y usar el correo electrónico y el escritorio de su cuenta de Educacyl.</p>

Comentado [MI14]: En esta tabla, debe concretarse más los objetivos que queremos conseguir. Hemos puesto seguridad digital, pero en qué sentido (Por ejemplo, cerrar sesión ,no compartir contraseñas..., se puede meter en 1º y 2º juegos de mecanografía)

Comentado [MI15R14]: Esos contenidos concretos habrá que evaluarlos, al final de curso en las programaciones, a través de observación directa, u otras herramientas

- Propuesta de innovación y mejora:

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Revisar la secuenciación de contenidos	
Medida	Reuniones de CCP para revisión y propuestas de mejora de la secuenciación de contenidos de la CD.
Estrategia de desarrollo	Establecer los contenidos mínimos de cada curso.
Responsable	CCP y Comisión CompDigEdu
Temporalización	Próximo curso académico.

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Revisar Plan de acogida TIC alumnado	
Medida	Reuniones de Comisión CompDigEdu
Estrategia de desarrollo	Concreción de las necesidades del alumnado y elaboración de guías y tutoriales.
Responsable	Comisión CompDigEdu
Temporalización	Fin de curso.

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Concreción de las actividades tipo por áreas y niveles	
Medida	Elaborar un banco de recursos por ciclos
Estrategia de desarrollo	Reuniones de ciclo para la elaboración de una actividad al trimestre
Responsable	Claustro docente
Temporalización	A lo largo del curso académico 23/24

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

- Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

El centro dispone de los siguientes recursos para comunicarse, informar y colaborar con el entorno a través de las TIC.: Web colegio, aula virtual, blogs, RRSS ([Facebook](#), [Twitter](#) e [Instagram](#)) y Office 365.

PLATAFORMA DIGITAL	RESPONSABLE	USO DE CADA UNA
Página web	Equipo directivo	Información administrativa
Redes sociales (Instagram , Twitter , FaceBook)	Equipo directivo	Información de interés para las familias, así como fotos y grabaciones de diferentes eventos del centro
Blog de la biblioteca	Responsable de biblioteca	Actividades de animación a la lectura
Office 365	Equipo directivo y claustro docente	Trabajo colaborativo, compartir documentación y guardado de documentación
WhatsApp	Equipo directivo	Información organizativa de urgencia

Comentado [MI16]: Introducir un protocolo de cómo se realiza la publicación de redes sociales

38

Comentado [MI17]: Esto que esté metido en el plan de acogida

Comentado [MI18]: Como canales de comunicación con las familias podemos probar Telegram y justificarlo en el plan TIC, que utilizamos esta app, porque no nos pueden contestar y con estas familias es mejor

Comentado [MI19R18]: Y meter en el plan de acogida, que en la primera reunión de principio de curso explicárselo a las familias

Todo el claustro de centro accede a la documentación de centro, organización, programaciones y demás documentación a través de TEAMS. Además, esta herramienta junto a Office 365 se utilizan para la realización de trabajo colaborativo. Con ello se evita el uso de memorias y USB entre ordenadores del centro.

En cuanto a las redes sociales ([Instagram](#), [Twitter](#), [FaceBook](#)), su uso se fundamenta en la reposición de vídeos y fotografías sobre actividades y acciones desarrolladas en el centro.

- Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

EQUIPO DIRECTIVO		
PÚBLICO	CANAL	CONTENIDOS
Equipo directivo	WhatsApp	Avisos urgentes y sustituciones
	Correo institucional	Organización y gestión del centro
	TEAMS	Documentación de centro y trabajo colaborativo
Docentes	WhatsApp	Avisos urgentes
	Correo institucional	Organización y gestión del centro
	TEAMS	Documentación de centro y trabajo colaborativo
FAMILIAS	Redes sociales y página web	Comunicación y documentación compartida
	TEAMS	Comunicación y documentación compartida
	Correo electrónico	Información individualizada. Entrega de justificantes médicos
DOCENTES		
PÚBLICO	CANAL	CONTENIDOS

Equipo directivo	WhatsApp	Avisos urgentes y sustituciones
	Correo institucional	Organización y gestión del centro
	TEAMS	Documentación de centro y trabajo colaborativo
Docentes	WhatsApp	Avisos urgentes
	Correo institucional	Organización y gestión del centro
	TEAMS	Documentación de centro y trabajo colaborativo
Alumnos	Teams	Tutorías, atención personalizada y seguimiento de tareas
FAMILIAS	Redes sociales y página web	Comunicación y documentación compartida
	TEAMS	Comunicación y documentación compartida
	Correo electrónico	Información individualizada. Entrega de justificantes médicos



ALUMNADO:

El alumnado tiene acceso a las siguientes herramientas y plataformas digitales:

- Office 365
- Uso de aplicaciones Smile and Learn
- Realización de actividades a través del Blog de la biblioteca
- Uso de herramientas como Genially y Scratch para la creación de contenido digital.
- Taller de robótica en horario extraescolar
- Uso de dispositivos KUBO en educación infantil, 1º y 2º de educación primaria
- Acceso a dispositivos digitales individuales desde el que hacen uso de herramientas educativas adaptadas a su nivel (páginas web y plataformas educativas)
- Uso y creación de Podcast y video Podcast a través de aplicaciones y Croma

FAMILIAS:

En su mayor medida la comunicación que se realiza con las familias a través de las TIC es por medio del TEAMS. Por otra parte, dos tutorías se comunican a través de Kaizala (aunque desde el centro se está intentando migrar hacia TEAMS). Alguna familia se comunica a través de correos electrónicos, aunque son la minoría.

COMUNIDAD EDUCATIVA:

Desde el centro se facilita información a través de las siguientes herramientas y plataformas

- Redes sociales: El centro dispone de cuentas de [Instagram](#), [Twitter](#) y [FaceBook](#). Gestionadas por el jefe de estudios. Se sube contenido a las redes prácticamente todas las semanas. El contenido puede ser de actividades de centro, festividades o publicaciones sobre las diferentes actividades que se realizan en el aula. Solo se realizan publicaciones con fotos y grabaciones de alumnos/as, si todos tienen la autorización correspondiente.
- Página web: El contenido publicado en la página web es meramente informativo. La responsable de su actualización es la directora del centro.



- Al participar en diferentes programas, se han venido utilizando diferentes herramientas y plataformas:
 - PIE Observa-Acción: Se hace mediante el uso del Aula Moodle
 - PIE AMEI (Aula Modelo Experimental Inclusiva para las Áreas Expresión en las Áreas de Educación de la UVA).
 - Plan director: Se han realizado conexiones a través de TEAMS.
 - Escuelas sin plástico: Se realizan reuniones a través de TEAMS
 - Sello medioambiental (MOAI): Se realizan reuniones a través de TEAMS
- En cuanto a la comunicación con la administración, se hace uso del correo educa y de la plataforma Hermes para el envío de documentación
 - Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

A lo largo del curso escolar se valorarán los siguientes aspectos para detectar necesidades y llevar a cabo las medidas necesarias para su mejora o mantenimiento

INDICADORES	VALORACIÓN
Valoración de las herramientas de comunicación claustro	1 2 3 4
Valoración de las herramientas de comunicación con familias	1 2 3 4
Valoración de las herramientas de comunicación alumnado	1 2 3 4
Funcionamiento de RRSS	1 2 3 4
Tiempo	1 2 3 4
Recursos	1 2 3 4



- Propuesta de innovación y mejora:

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.	
ACCIÓN 1: Formar a las familias en herramientas TIC que se usan en el centro.	
Medida	Formación en las herramientas comunicativas que se empleen en el centro.
Estrategia de desarrollo	Reunión inicial de curso, así como presentaciones y tutoriales en web de centro.
Responsable	Comisión CompDigEdu y Tutores
Temporalización	Inicio de curso 23/24

3.7. Infraestructura

- Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

Nuestro centro dispone del equipamiento estándar en casi todas las aulas de infantil y primaria, que consta de; PDI y ordenador. Las aulas de algunos especialistas cuentan con pizarras Smart, con cañón y ordenador. A mayores, contamos con una pizarra interactiva móvil para el salón de actos y otra para la planta baja (gimnasio). Además, disponemos de ordenador de biblioteca y tres ordenadores en la sala de profesores. El centro también cuenta con una treintena de tablets, para uso de nuestros alumnos y del profesorado del centro. En cuanto al software; los ordenadores cuentan con el sistema Windows 10 en casi todos los ordenadores. Además, aquellos ordenadores conectados a la pizarra digital cuentan con el software de Smart.

- Organización tecnológica de redes y servicios.

Actualmente, en el centro cuenta con una conexión wifi de 1 GB y otra por cable, para el equipo directivo. Contamos con repetidores wifi repartidos por diferentes zonas del centro para asegurar la conexión wifi. Para acceder a la conexión WIFI, el profesorado tiene un protocolo concreto. El claustro accede a la conexión CED_INTERNET o CED_DOCENCIA, con el usuario y contraseña de la junta.

La conexión CED_ADMINISTRACIÓN está dedicada al uso del equipo directivo. El protocolo de acceso es el mismo que para el resto de las cuentas. Cualquier error en el funcionamiento de esta es trasladado al CAU.

- Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

Para mantener el estado óptimo de los dispositivos electrónicos el centro cuenta con diferentes fases ante una incidencia:

-En un primer nivel, los docentes deben registrar en la "hoja de incidencias" dicha incidencia. Estas incidencias serán recogidas por el responsable TIC, quien valorará la opción de solucionar la incidencia o trasladarla al siguiente nivel.

-En un segundo nivel, el equipo directivo es informado de la incidencia. Este decide si debe resolverse a través de la asistencia del CAU o debe ser solucionado por una empresa especializada en informática.

Comentado [MI20]: Habría que añadir plan estratégico de equipamiento. Cómo se hace la búsqueda de equipamiento; petición a dirección provincial, o buscar empresas que donen, etc.

En el último año, el centro cuenta con una plataforma a través del portal de la Junta de Castilla y León, en la cual registra, actualiza y solicita nuevos dispositivos informáticos.

En cuanto al reciclaje de este material, el centro realiza recopilación de material que debe desecharse. Una vez recopilado, se pone en contacto con una empresa que recoge y recicla dicho material.

Además, en este curso 22/23 el centro participa en un programa educativo llamado "Otro final es posible", a través del cual, además de concienciar a alumnos, maestros y familias del buen uso del reciclaje informático, se recoge material en el mismo centro, para su reciclado durante un período de tiempo.

- Actuaciones para paliar la brecha digital.

En nuestro contexto educativo, la brecha digital es una preocupación constante. Por ello el centro lleva trabajando desde cursos anteriores para reducir su repercusión en nuestro alumnado.

El centro cuenta con una serie de dispositivos a los que el alumnado puede acceder en diferentes momentos de la jornada escolar:

- Durante las sesiones
- En el tiempo de recreo
- En las sesiones extraescolares de apoyo al estudio (MARE)
- En las sesiones con especialistas (AL, PT y educación compensatoria)

Desde el centro se han llevado a cabo diferentes encuestas en las que se ha puesto de manifiesto las necesidades que podrían afectar y agrandar la brecha digital. Conocidas las diferentes realidades, el centro ha tomado las medidas necesarias.

En los últimos dos años, el equipo directivo ayuda al alumnado a la configuración de sus propios ordenadores, tabletas y móviles, para que puedan acceder a las diferentes herramientas educativas desde sus casas.

- Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo. Actualmente el centro cuenta con conexión WIFI en todo el centro. Esto ayuda a poder hacer uso de los dispositivos electrónicos portátiles en cualquier zona del centro excepto el patio). La conexión WIFI se utiliza en todas las aulas tanto de infantil y primaria (exceptuando los despachos del equipo directivo donde se utiliza una conexión por cable). En líneas generales la conexión wifi funciona de manera correcta.

Comentado [M121]: Meter, que por las tardes de 16:00 a 18:00 pueden venir a utilizar ordenadores para hacer tareas a través de las TIC

- Propuesta de innovación y mejora:

3.7. Infraestructura.	
ACCIÓN 1: Realización de recopilado de información TIC del alumnado y familias	
Medida	Crear un listado de alumnado que pueda verse afectado por una situación de brecha digital.
Estrategia de desarrollo	Recopilación trimestral por parte de los tutores de la situación digital de su alumnado. Puesta en conocimiento del responsable TIC, de dicha situación
Responsable	Claustro docente y responsable TIC
Temporalización	Al inicio de cada curso escolar y durante el curso escolar para nueva matriculación

3.8 Seguridad y confianza digital

- Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

Existe protocolo de uso de redes según usuario. Al estar dentro de la red de Escuelas Conectadas, cada maestro debe conectarse a la red a través de su usuario y contraseña corporativa.

Por otra parte, cada ordenador de aula tiene una clave para acceder y aunque esta es la instalada por la red de Escuelas Conectadas, cada maestro que usa el dispositivo se ocupa de cerrar sus sesiones antes de dejar de usar el dispositivo.

En estos ordenadores de aula, no pueden instalarse programas ni realizar cambios en su configuración sin una clave de acceso, la cual no tiene el claustro docente. Es el jefe de estudios el encargado de recoger y supervisar estos posibles cambios y transmitirlos al responsable de Escuelas Conectadas para realizarlo.

En las PDI, cada maestro cierra la sesión después de utilizarlo y realiza un borrado de sesión.

Se recomienda al equipo docente no usar dispositivos USB, prefiriendo hacer uso de los almacenamientos en línea (OneDrive)

En estos ordenadores tampoco se guardan ni almacenan carpetas de escritorio. Esto se realiza a través del uso de almacenamientos en línea (OneDrive).

En cuanto al uso de los miniportátiles por parte del alumnado, el acceso al mismo solo puede realizarse a través de un usuario y contraseña propios, no pudiendo acceder otras personas.

En cuanto a las tabletas del centro. Todas se gestionan a través de una misma cuenta de Gmail. El jefe de estudios tiene una desde la que controla la instalación de aplicaciones, y uso del resto de dispositivos.

- Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

En lo referido al almacenamiento de datos académicos, la mayor parte de estos datos se almacena única y exclusivamente en papel.

La única documentación que se guarda de manera digital es la indispensable para el programa Colegios. Las copias de seguridad generadas por este programa se guardan en una memoria USB, custodiado por la secretaria del centro.

Comentado [MI22]: Plan de integración de dispositivos digitales, meter en los procesos de enseñanza aprendizaje. Si los traen para algo educativo, qué se hace, se cogen y se meten en una caja o los guarda el tutor, etc. Por otra parte, queda prohibido hacer fotos, grabaciones de audio y video, etc meter en RRI



En cuanto al uso y generado de contraseñas, esta se realiza por parte de la directora del centro. Para el generado de esta contraseña se informa a las familias para su conocimiento.

Las contraseñas generadas se cambian cada curso escolar

- Actuaciones de formación y concienciación.

La seguridad trabajamos de manera transversal en todas las áreas y a lo largo del curso hay charlas formativas sobre seguridad en redes sociales en el alumnado y familias.

Además, en nuestro centro se llevan a cabo diferentes acciones para la concienciación y formación en el uso de las TIC, a través de:

- Plan Director: El centro se inscribe todos los años para recibir formación en este ámbito
- Sesiones a lo largo del curso escolar con actividades prácticas.
- Reuniones con las familias del centro (a comienzo y final de curso), para informar de los riesgos y la necesidad del buen uso de las TIC y redes sociales.

- Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

Desde el centro, se está trabajando para mejorar e introducir normas de uso y sanciones en lo referido al uso de las TIC en su [RRI](#).

Mientras esta se lleva a cabo, cualquier uso indebido de las TIC, se tiene en cuenta como el resto de las actuaciones contrarias al [RRI](#) (faltas leves, faltas graves y faltas muy graves).

El centro, desde hace varios años, cuenta con autorización de imágenes, grabación de video y grabación de audio, que se renueva anualmente por parte de todas las familias del centro. En estas autorizaciones se especifican el uso concreto que se hará de este material por parte del centro.

Además, actualmente se están desarrollando diferentes acciones que aseguren el uso de las TIC, como por ejemplo la creación de un Symbaloo, gestionado por el claustro docente, con enlaces y páginas orientadas al uso de los alumnos en las diferentes materias

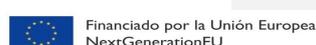
- Propuesta de innovación y mejora:

3.8. Seguridad y confianza digital

ACCIÓN 1: Establecer protocolo de actuaciones ante incidentes de seguridad

Comentado [MI23]: Meter cómo se tratan las imágenes, (creative commons), qué opciones se les da a la hora de hacer trabajos en los que utilicen imágenes

Comentado [MI24]: Cuando se haga mención a las reuniones en las que se explica Telegram, aprovechar para hablar sobre la seguridad en internet



Medida	Revisión y creación de un apartado concreto en el RRI
Estrategia de desarrollo	Realización de reuniones en las que se establezcan los posibles casos, situaciones y conflictos y su repercusión que deben llevarse a cabo
Responsable	Equipo directivo, comisión de convivencia, comisión TIC
Temporalización	2º Trimestre del curso 22/23

3.8. Seguridad y confianza digital	
ACCIÓN 2: Fomentar el uso responsable de las TIC entre las familias del centro	
Medida	Realizar sesiones de información con las familias del centro escolar
Estrategia de desarrollo	Estas sesiones pueden realizarse a través de reuniones con el equipo directivo, en tutorías individuales, o a través de cursos y formación para familias.
Responsable	Equipo directivo, claustro de centro comisión TIC
Temporalización	Cursos 22/23-23/24

4. EVALUACIÓN

4.1 Seguimiento y diagnóstico.

- Herramientas para la evaluación del Plan
El equipo de coordinación TIC del centro se reunirá con una periodicidad mensual para valorar aspectos relativos al despliegue del plan TIC de centro, detectar incidencias, resolver dificultades y asegurar el adecuado desarrollo de este. Antes de la finalización de cada curso en años alternos, se realizará una evaluación con todos los componentes del claustro y al alumnado de 5º y 6º con el que pretendemos hacer un mejor diagnóstico y ajustar los objetivos a las necesidades reales y características de nuestro centro. La herramienta que se utilizará para este fin será el SELFIE de centro.
- Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).

Comentado [MI25]: Que el alumnado tenga la información conozca la evaluación que se le ha hecho, como un boletín TIC con 5 o 6 objetivos si los ha cumplido o no y enviárselo por correo o teams. Esto debe ir dentro del Plan TIC, SECUENCIADO POR NIVELES

Comentado [MI26R25]: Las herramientas con las que evaluamos, en las programaciones

Comentado [MI27R25]: Y CONCRETAR CON QUÉ HERRAMIENTAS

Comentado [MI28R25]: Crear una sábana compartida con excel para que pongan las notas. Se puede hacer para el segundo trimestre un híbrido y en el tercer trimestre solo en digital. Tomar de referencia la estructura de colegios, que te genera excel. Intentar las actas de evaluación hacerlas por teams

Comentado [MI29R25]: Revisar hacer lo mismo con las faltas de asistencia con un horario; 9:10 se pasan faltas...

ESCALAS DE EVALUACIÓN DEL PLAN DIGITAL		
DIMENSIÓN	INDICADORES	GRADO
EDUCATIVA	Utilizar las nuevas tecnologías para motivar a los alumnos en su aprendizaje.	
	Sistematizar el empleo de las TIC como herramienta habitual de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, propiciando la utilización de forma activa por parte de los alumnos. Elaboración de materiales didácticos propios a través de aplicaciones multimedia, presentaciones, etc.	
	Conocimiento y uso de las TIC por parte del alumnado: Competencia Digital.	
	Apoyar la búsqueda de información en la red y la valoración crítica de la misma.	

50

	Utilizar las posibilidades de las TIC para facilitar los procesos de aprendizaje: programas, entornos de aprendizaje individualizados o de grupo, ...	
	Utilizar la PDI y las tabletas como medio de creación, de integración, de cooperación, de potenciación de valores sociales y de expresión de las ideas de cada uno.	
	Formar al alumnado en el uso adecuado y seguro de las nuevas tecnologías. Haciéndoles conscientes del respeto de la propiedad intelectual y los riesgos de Internet.	
ORGANIZATIVA	Realizar de forma eficaz, segura, confidencial y sistemática el intercambio de documentos institucionales con otros organismos.	
	Utilizar las TIC como medio informativo sobre cuestiones de interés de la comunidad educativa: convocatorias de admisión de alumnos, actividades del centro, etc. Avanzar y mejorar la página web del centro y en el uso de las redes sociales para la difusión de la información del centro.	
	Capacitar al profesorado para el uso adecuado de las TIC en la comunicación entre miembros de la comunidad educativa, organización y gestión de documentos.	
	Formar al profesorado en el uso adecuado y seguro de las nuevas tecnologías, haciendo hincapié en la protección de datos, el respeto de la	

	propiedad intelectual y la seguridad en internet.	
	Activar el Aula Moodle de la página web y emplearla como medio de comunicación principal entre los diferentes sectores de la Comunidad Educativa.	
	Utilizar las TIC como una herramienta más del trabajo en tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, normativas, actividades, etc.	
TECNOLÓGICA	Dotar al colegio de la infraestructura necesaria para poder desarrollar la competencia digital de manera adecuada.	
	Sustituir progresivamente los equipos antiguos por modernos solicitándolo a la Administración.	
	Adquirir el equipamiento TIC para el desarrollo de la competencia digital, de forma organizada, eficaz y adaptada a las necesidades (dotar de PDI a todas las aulas, ir renovando los ordenadores del aula y de la sala de informática, uso de las tabletas,)	
	Optimizar la gestión y uso de las diferentes herramientas tecnológicas con las que contamos.	

- Indicadores de logro de las propuestas de mejora.

	Grado de consecución		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Revisión y actualización de los documentos institucionales.			
Generalizar el uso de las TIC			
Revisar las programaciones didácticas			
Revisión del plan de acogida del profesorado			
Elaboración de rúbricas y criterios comunes de evaluación de la CD			
Revisar la secuenciación de contenidos			
Revisar Plan de acogida TIC alumnado			
Concreción de las actividades tipo por áreas y niveles			
Formar a las familias en herramientas TIC que se usan en el centro.			
Realización de recopilado de información TIC del alumnado y familias			
Establecer protocolo de actuaciones ante incidentes de seguridad			
Fomentar el uso responsable de las TIC entre las familias del centro			

4.2. Evaluación del Plan.

- Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.
El desarrollo del Plan Tic es un proceso inherente al desarrollo escolar. Por ello la implicación del equipo directivo y claustro de maestros es importante. A lo largo de estos años se han desarrollado diferentes propuestas de mejora del anterior plan:
 - Aumento y mejora de los dispositivos electrónicos
 - Desarrollo de programas de formación en Tic del profesorado



- Generar un mayor uso de estos dispositivos en el aula escolar
- Por ello, una vez conseguidas estas propuestas, debemos continuar mejorando y trabajando en niveles más elevados.

Con el siguiente plan, se plantea:

- Hacer un mayor uso de los dispositivos electrónicos adquiridos
 - Desarrollar metodologías de aula que utilicen las Tic de forma diaria
 - Mejorar y desarrollar un uso de las Tic, seguro y responsable
 - Desarrollar una mejor comunicación con el resto de la comunidad educativa.
 - Paliar los posibles efectos de la brecha digital en las familias y alumnos de nuestro centro
-
- Valoración de la difusión y dinamización realizada.

Canales y estrategias de difusión y dinamización del Plan:

- El Plan TIC estará publicado en la página web del centro escolar junto con otros documentos del centro.

- Se facilitará su acceso a través de los grupos de trabajo creados en la herramienta TEAMS, donde se ubicará para acceso de todo el claustro.

-Valoración de la adecuación del plan al finalizar cada curso escolar. Se plasmará en la memoria de final de curso y sus propuestas de mejora se incluirán en la [PGA](#).

- Participación en PIE (Proyectos de Innovación Educativa) Observa Innova Acción y AMEI (Aula Modelo Experimental Inclusiva para las Áreas Expresión en las Áreas de Educación de la UVA).

- Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

Todo el plan debe de ser evaluado y se debe de realizar un seguimiento de este para reorientar las propuestas de mejora y sustituir los objetivos en función de su consecución.

Se tomará en cuenta el SELFIE de centro como punto de partida, así como el cuestionario FORMS.

54

En la memoria de centro que se realiza de manera anual en la finalización de cada curso escolar se especificarán qué actuaciones del plan TIC se han desarrollado y qué necesidades se detectaron.

En la [PGA](#), se volcarán aquellas propuestas de mejora establecidas en la memoria del curso anterior que no se hayan conseguido, para su desarrollo.

De igual manera se pondrá en común la estrategia digital al inicio de cada curso con el claustro desde la Comisión CompDigEdu y su posterior evaluación en el tercer trimestre.

4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización.

- Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.
 - Revisión y actualización de los equipos informáticos de las aulas y del alumnado
 - Formación del profesorado en el uso de los paneles interactivos
 - Continuación de la formación en TIC por parte de todo el claustro
 - Implementación de nuevas metodologías basadas en las TIC, aprendidas en las diferentes formaciones

Comentado [MI30]: Recoger todas las propuestas de mejora e ir las priorizando

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 1: Revisión y actualización de los documentos institucionales.	
Medida	Actualizar los documentos RRI, PGA, PEC
Estrategia de desarrollo	Asignar revisión de documentos a los integrantes de la comisión.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Primer y segundo trimestre del curso 23/24

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 2: Generalizar el uso de las TIC	
Medida	Difusión del Plan TIC a través de los distintos canales establecidos
Estrategia de desarrollo	Canalizar las diferentes actuaciones.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Al inicio de curso y cuando sea necesario en el transcurso del curso escolar.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje	
ACCIÓN 1: Revisar las programaciones didácticas	
Medida	Ajustarlas a la normativa vigente.
Estrategia de desarrollo	Organización por equipos de nivel

Responsable	Claustro
Temporalización	Curso 22/23

3.3. Desarrollo Profesional	
ACCIÓN 1: Revisión del plan de acogida del profesorado	
Medida	Actualización del plan de acogida del profesorado
Estrategia de desarrollo	Revisión del plan
Responsable	Jefe de estudios
Temporalización	A lo largo del presente curso.

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Elaboración de rúbricas y criterios comunes de evaluación de la CD	
Medida	Creación de rubricas consensuadas
Estrategia de desarrollo	Informar al claustro del protocolo
Responsable	Comisión CompDigEdu
Temporalización	En el tercer trimestre del curso 22/23

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Revisar la secuenciación de contenidos	
Medida	Reuniones de CCP para revisión y propuestas de mejora de la secuenciación de contenidos de la CD.
Estrategia de desarrollo	Establecer los contenidos mínimos de cada curso.
Responsable	CCP y Comisión CompDigEdu
Temporalización	Próximo curso académico.

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Revisar Plan de acogida TIC alumnado	
Medida	Reuniones de Comisión CompDigEdu
Estrategia de desarrollo	Concreción de las necesidades del alumnado y elaboración de guías y tutoriales.
Responsable	Comisión CompDigEdu
Temporalización	Fin de curso.

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Concreción de las actividades tipo por áreas y niveles	
Medida	Elaborar un banco de recursos por ciclos
Estrategia de desarrollo	Reuniones de ciclo para la elaboración de una actividad al trimestre
Responsable	Claustro docente
Temporalización	A lo largo del curso académico 23/24

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

ACCIÓN 1: Formar a las familias en herramientas TIC que se usan en el centro.

Medida	Formación en las herramientas comunicativas que se empleen en el centro.
Estrategia de desarrollo	Reunión inicial de curso, así como presentaciones y tutoriales en web de centro.
Responsable	Comisión CompDigEdu y Tutores
Temporalización	Inicio de curso 23/24

3.7. Infraestructura.

ACCIÓN 1: Realización de recopilado de información TIC del alumnado y familias

Medida	Crear un listado de alumnado que pueda verse afectado por una situación de brecha digital.
Estrategia de desarrollo	Recopilación trimestral por parte de los tutores de la situación digital de su alumnado. Puesta en conocimiento del responsable TIC, de dicha situación
Responsable	Claustro docente y responsable TIC
Temporalización	Al inicio de cada curso escolar y durante el curso escolar para nueva matriculación

3.8. Seguridad y confianza digital

ACCIÓN 1: Establecer protocolo de actuaciones ante incidentes de seguridad

Medida	Revisión y creación de un apartado concreto en el RRI
Estrategia de desarrollo	Realización de reuniones en las que se establezcan los posibles casos, situaciones y conflictos y su repercusión que deben llevarse a cabo
Responsable	Equipo directivo, comisión de convivencia, comisión TIC
Temporalización	1º Trimestre del curso 22/23

3.8. Seguridad y confianza digital

ACCIÓN 2: Fomentar el uso responsable de las TIC entre las familias del centro

Medida	Realizar sesiones de información con las familias del centro escolar
Estrategia de desarrollo	Estas sesiones pueden realizarse a través de reuniones con el equipo directivo, en tutorías individuales, o a través de cursos y formación para familias.
Responsable	Equipo directivo, claustro de centro comisión TIC
Temporalización	Cursos 22/23-23/24



- Procesos de revisión y actualización del Plan.

La revisión del plan se realizará al final de cada curso escolar. Para ello evaluaremos la consecución de los objetivos propuestos en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica, así como de las propuestas de mejora. Esta evaluación se realizará a través de cuestionarios FORMS que se pasarán al claustro de maestros y a os alumnos de los cursos de 5º y 6º de educación primaria.

Los resultados obtenidos se plasmarán en la memoria de centro y las mejoras propuestas se introducirán en la [PGA](#) del siguiente curso escolar.