



**Junta de
Castilla y León**

Delegación Territorial de Valladolid
Dirección Provincial de Educación

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CURSO 2023-2024

Código del centro:	47003519
Denominación:	CEIP ANTONIO ALLUE MORER
Localidad:	VALLADOLID



Contenido

I)	Introducción	3
II)	Objetivos para el curso.....	4
	II.1. Objetivo específico de mejora de resultados.....	4
	II.2. Objetivos relacionados con el reglamento de régimen interior (normas de convivencia)	4
	II.3. Objetivos relacionados con la gestión del centro: recursos humanos, instalaciones, etc.....	5
	II.4. Objetivos relacionados con propuesta curricular	6
	II.5. Objetivos relacionados con programaciones didácticas	6
	II.6. Objetivos relacionados con los procesos de enseñanza	7
III)	Modificaciones de los documentos institucionales del centro	7
IV)	Organización general del centro(criterios para la elaboración de grupos y horarios):.....	8
V)	Procedimientos, indicadores, y criterios para el seguimiento y evaluación de la PGA.....	9
VI)	Aprobación y difusión de la Programación General Anual.	10
VII)	Relación de documentos que se adjuntan como anexos	10



I) Introducción

- Procedimiento para la elaboración de la PGA

El presente documento, estará sujeto a posibles cambios en el día a día del centro

Como en años anteriores, en el CEIP Antonio Allué Morer seguimos trabajando para incrementar el rendimiento académico de nuestros alumnos. Para conseguir esto es necesario un seguimiento diario por parte de todo el claustro del centro atendiendo a sus propuestas. La coordinación entre los maestros se ha realizado desde el primer día poniendo en común tanto las normas de convivencia, como las normas generales de organización del centro, así como los mínimos educativos necesarios para cada curso. Esto les ayudará a desenvolverse tanto en la vida cotidiana como para acceder a la siguiente etapa educativa, ESO, con un buen nivel académico.

El trabajo con las familias es esencial para poder conseguir los objetivos anteriormente citados tanto en los aspectos sociales, las normas, etc. así como la responsabilidad que tienen como padres. **Actualmente, el trabajo con las familias se realiza principalmente a través de llamadas telefónicas y de cita previa individual.**

En esta programación se quiere dar a conocer el trabajo que se va a llevar a cabo en el presente curso escolar. Se pretende dar continuidad al trabajo de los cursos anteriores en el centro, dando especial importancia a la lectura, al proyecto de Autonomía de centro y al Proyecto Orquestal In-Crescendo. Durante el presente curso, todo el claustro continuará con la formación en TIC y situaciones de aprendizaje. Además, el claustro realizará un seminario de actualización de documentos de centro. Finalmente, una parte del claustro (infantil, 1º ciclo y equipo directivo), recibirán formación en espacios de aprendizaje, paisajes sonoros y elementos multisensoriales.

Esta PGA, es de obligado cumplimiento para todo el personal del centro y estará vinculada a la comunidad educativa del centro.

Ese documento estará a disposición de toda la comunidad educativa a través de la página web del centro.

- Documentos que forman parte de la PGA

Forma parte de la Programación General Anual: el Documento de Organización del Centro (DOC) y el Proyecto Educativo (PEC) y los siguientes planes y proyectos:

- Plan Digital del Centro.
- Reglamento de Régimen interior.
- Programa de actividades de formación permanente del profesorado.
- Plan de lectura de centro.
- Plan de acogida
- Plan de actuación el EOE en el centro (en CEIP).

II) Objetivos para el curso

II.1. Objetivo específico de mejora de resultados

- Relación de medidas (planes) específicos que inciden en la mejora de resultados

Descripción de la medida (plan)	Destinatarios	Responsables de la aplicación	Indicadores de seguimiento
Plan de refuerzo y recuperación	Alumnado con un nivel por debajo del de su curso escolar	Equipo directivo Claustro docente EOEP	Evaluaciones de nivel Consecución de los objetivos de cada curso
Organización de las horas de refuerzo	Alumnado con un nivel por debajo del de su curso escolar	Equipo directivo Claustro docente	Realización de las horas de refuerzo

II.2. Objetivos relacionados con el reglamento de régimen interior (normas de convivencia)

Objetivo: Mejora de la puntualidad entre las familias del centro		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Informar a las familias en las diferentes tutorías	Claustro	Revisión de los partes de faltas y retrasos mensuales
Comunicar a las familias de manera escrita, la necesidad de puntualidad en el centro	Equipo directivo y claustro	Revisión de los partes de faltas y retrasos mensuales



Objetivo: Mejora del absentismo escolar		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Informar a las familias en las diferentes tutorías	Claustro	Revisión de los partes de faltas
Comunicar a las familias de manera escrita, la necesidad de acudir al centro	Equipo directivo y claustro	Revisión de los partes de faltas

Objetivo: Actualización de medidas del RRI		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Actualización de las diferentes situaciones originadas por el uso de internet y las redes sociales	Equipo directivo, coordinador de convivencia y claustro de profesores	Recopilación de situaciones derivadas del uso de estos medios

II.3. Objetivos relacionados con la gestión del centro: recursos humanos, instalaciones, etc.

Objetivo: Modificaciones y actualización del patio (restos de obra en el patio pequeño, sombras en el patio grande)		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Puesta en marcha del programa de Renaturalización de patios	Coordinador del programa	Realización de la propuesta en este año 2023

Objetivo: Cambio o sustitución de persianas y ventanas viejas		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Cambio de las persianas y ventanas de la mayor parte de las clases al ser muy antiguas y al encontrarse, en algunos casos las persianas rotas e inutilizables.	Equipo directivo y ayuntamiento de Valladolid	Revisión del cambio de ventanas y persianas

Objetivo: Cambio de espacio para el equipo de cambio de conducta		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Uso del espacio dedicado a este equipo	Dirección provincial de educación	Seguimiento del cambio de sede para el equipo de cambio de conducta

II.4. Objetivos relacionados con propuesta curricular

Objetivo: Mejorar el absentismo del alumnado para el cumplimiento de la propuesta curricular		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Informar a las familias sobre la necesidad de que los alumnos acudan al centro escolar	Equipo directivo y claustro de profesores	Revisión de los partes de faltas y resultados académicos

Objetivo: Analizar las evaluaciones iniciales y seguimiento de los planes de refuerzo		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Realizar y analizar las evaluaciones iniciales	Tutores	Volcar los datos de dichas evaluaciones en las plantillas dadas por el centro
Llevar a cabo y realizar un seguimiento de los planes de refuerzo durante el curso escolar	Tutores	Seguimiento y evolución de los resultados académicos

Objetivo: Dosificar y concretizar las actividades complementarias anuales para facilitar el cumplimiento de la propuesta curricular		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Reducir y organizar desde principio de curso las actividades complementarias por trimestres, para facilitar el cumplimiento de la propuesta curricular	Equipo directivo Claustro docente	Reuniones de valoración y organización de las actividades complementarias

II.5. Objetivos relacionados con programaciones didácticas

Objetivo: Creación de programaciones adaptadas a la realidad de cada grupo		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Realización de programaciones que tengan en cuenta la particularidad e idiosincrasia de cada aula, siendo flexibles y adaptándose al desarrollo del curso escolar	Equipo directivo Claustro docente	Evaluación y revisión de las programaciones al finalizar cada trimestre.

Objetivo: Contar con las actividades complementarias en las programaciones didácticas		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Decidir y concretar antes del comienzo de curso qué actividades complementarias se	Equipo docente	Haber tratado este tema en un claustro antes del comienzo



van a realizar en cada trimestre		escolar Cumplimiento de lo establecido en dicha reunión a lo largo del curso escolar
----------------------------------	--	---

II.6. Objetivos relacionados con los procesos de enseñanza

Objetivo: Conseguir una mayor implicación de las familias del centro		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Se insistirá en la importancia de la comunicación entre el tutor y familias, por diferentes medios (teléfono, videollamadas, tutorías individuales)	Equipo directivo Claustro docente	Valoración trimestral de la comunicación con las familias (recepción de documentación, circulares y asistencia a reuniones)
Realización de actividades que involucren a las familias del centro sin que tengan que realizarlo de manera presencial	Equipo directivo Claustro docente	Valoración y recuento de la participación en las diferentes actividades propuestas
Incrementar la información sobre las funciones del AMPA	Equipo directivo Claustro docente	Recuento de familias en el AMPA y del número de actividades realizadas y planteadas desde el mismo

Objetivo: Investigar y desarrollar aprendizajes motivadores		
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento
Formación en diferentes metodologías: Trabajo por proyectos y ámbitos de aprendizaje	Equipo directivo Claustro docente	Realización de las diferentes propuestas metodológicas con los alumnos del centro.

III) Modificaciones de los documentos institucionales del centro

	Fecha de última actualización	Observaciones
Proyecto educativo	Se continuó su modificación el curso pasado sin llegar a terminarlo	Por concluir
Reglamento de régimen interior	Curso 23/24	Concretar los procedimientos a llevar a cabo en las diferentes situaciones generadas por el uso de internet y las redes sociales
Plan de convivencia	Curso 22/23	Pendiente de modificaciones
Propuesta curricular	Curso 22/23	
Proyecto de autonomía	Curso 22/23	Se comenzará a desarrollar en el curso



		23/24
Plan de igualdad	Curso 22/23	Pendiente de modificaciones
Plan de acogida	Curso 23/24	
Proyecto TIC	Curso 22/23	

IV) Organización general del centro (criterios para la elaboración de grupos y horarios):

- Criterios para la organización de grupos:

La organización de los grupos se ha realizado tras llegar a consensos del equipo docente, teniendo en cuanto la mejor agrupación posible, pensando en todo momento en la buena convivencia y necesidades de cada clase.

Así mismo, la organización de espacios ha sido pensada para que alumnos con edades similares compartan los mismos espacios, quedando la siguiente organización:

Planta baja:

-Aulas de infantil, gimnasio-comedor, sala de informática-madrugadores

Primera planta:

-Zona este:

- Baños de primaria
- Aulas de 4ªA,4ªB,5ªA, 5ªB, 6ªA, 6ªB aula de almacén, bilingüismo y educación compensatoria de estos grupos.

-Zona central:

- Aula de 3º
- Aula de Compensatoria, sala de AL, aula de PT, almacén de materiales, sala de plastificadora, sala de documentos oficiales, almacén múltiple. Aulas de religión evangélica y católica.

-Zona oeste:

- Aulas de 1ªA, 2ªA
- Biblioteca de préstamos y biblioteca de consulta
- Sala de apoyos

-Zona norte:

- Sala de profesores
- Dirección/ Secretaría/ Jefatura de estudios

Planta Intermedia:

- Almacén de instrumentos
- Salón de actos
- Laboratorio
- Clase de música



- Criterios para la elaboración de los horarios del alumnado:

Los horarios se han confeccionado intentando generar el mínimo movimiento entre clases. Hemos intentado que los maestros de cada ciclo den las asignaturas de las clases de su mismo ciclo.

Para la realización de los horarios, se han introducido sesiones de lengua y matemáticas todos los días, así como tiempo de lectura.

En todo momento se ha intentado que los tutores impartan las asignaturas instrumentales a primera hora de la mañana, de forma que su aprovechamiento sea mayor, ya que los alumnos a estas horas están más receptivos y descansados.

Esta organización se ha conseguido en mayor medida en los cursos de 1º y 2º de primaria. Ha sido más complicado llevarlo a cabo en el resto de los niveles, debido a que la mayor parte de los tutores, también son especialistas y esto dificulta su organización. Se ha plasmado que todos los días haya media hora dedicada a la lectura en cada clase. En el caso de educación física y educación musical, se ha intentado que los especialistas no coincidan en el mismo horario, para evitar compartir los espacios a la hora de llevar a cabo su asignatura.

- Criterios para la elaboración de los horarios del profesorado:

Para la realización de los horarios de los maestros se ha tenido en cuenta lo siguiente:

-Los tutores tienen clase con su tutoría la 1ª sesión el mayor número de días posible

-Todas las clases tienen un mínimo de 30 minutos diario dedicados a la lectura

-Se ha intentado la organización de los horarios de los especialistas en sus propios ciclos

V) Procedimientos, indicadores, y criterios para el seguimiento y evaluación de la PGA.



La PGA, al igual que el centro escolar, es un ente vivo que cambia y progresa a lo largo del curso escolar. Las actividades, proyectos y objetivos marcados en ella, serán evaluados y mejorados en consonancia con el devenir del curso escolar. Esto se realizará en gran medida con las reuniones y claustros. Además, cada evaluación trimestral, será un buen momento para poner en claro, la evolución educativa. Finalmente, la memoria será un documento en el que se vea reflejado la consecución de lo propuesto en la PGA del centro.

VI) Aprobación y difusión de la Programación General Anual.

- Fecha en la que ha sido aprobada la PGA por el Consejo Escolar del Centro:

Viernes 6 de octubre de 2023

- Procedimiento por el que la PGA se pondrá a disposición de la comunidad educativa del centro para su consulta:

La PGA se subirá a la página web del centro educativo en el apartado “Conoce tu centro/ Documentos oficiales”.

El documento estará impreso y a disposición de la comunidad educativa en el centro escolar

VII) Relación de documentos que se adjuntan como anexos

- Plan Digital del Centro.
- Reglamento de Régimen interior.
- Programa de actividades de formación permanente del profesorado.
- Plan de lectura de centro.
- Plan de acogida
- Plan de actuación el EOE en el centro (en CEIP).

En Valladolid a 10 de octubre de 2023

EL/LA DIRECTOR/A



Fdo. M^a del Henar Rubio Frutos